

СИЛЛАБУС
 2024-2025 оқу жылының күзгі семестрі
 «БВ04205 – Құқықтану» білім беру бағдарламасы
 3 курс

Пәннің ID және атауы	Білім алушының өзіндік жұмысын (БӨЖ)	Кредиттер саны			Кредиттердің жалпы саны	Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы (ОБӨЖ)
		Дәрістер (Д)	Семинар сабақтары (СС)	Зерт. сабақтар (ЗС)		
99793 Әкімшілік рәсімдік-процестік құқық	4	3,0	3,0	0	6	5

ПӘН ТУРАЛЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ АҚПАРАТ

Оқыту түрі	Циклы, компоненті	Дәріс түрлері	Семинар сабақтарының түрлері	Қорытынды бақылаудың түрі мен платформасы
Оффлайн	БП, Элект	Теориялық, проблемалық, аналитикалық	Пікірталас, жағдаяттық тапсырма, логикалық тапсырма	Тест «Универ» жүйесі
Дәріскер (лер)	Кегембаева Жанар Аманжановна			
e-mail:	kegembayevazh@outlook.com			
Телефоны:	+77073904673			
Ассистент (тер)	з.ғ.м. Ондашұлы Ернұр			
e-mail:	ernuron@msil.ru			
Телефоны:	+77023084588			
Ассистент (тер)	PhD Сабитова Акерке Сабитовна			
e-mail:	Akerke.Sabitova@kaznu.edu.kz			
Телефоны:	+77023084588			

ПӘННІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯСЫ

Пәннің мақсаты	Оқытудан күтілетін нәтижелер (ОН)*	ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)
<p>Пәннің мақсаты: Әкімшілік рәсімдер мен әкімшілік сот ісін жүргізудің ерекшеліктерін талдау қабілетін қалыптастыру; әкімшілік рәсімдерді жүзеге асыру дағдыларын, сондай-ақ жария құқықтық қатынастар саласындағы дауларды шешу тәртібін әзірлеу; Тиімді мемлекеттік басқаруды жүзеге асыра білу. Оқытылатын болады: Әкімшілік рәсімдік-процестік құқық шеңберінде дауларды қарау тәртібі; әкімшілік заңнама; әкімшілік сот ісін жүргізу; мемлекеттік басқару негіздері.</p>	<p>ОН 1. Қазақстан Республикасының әкімшілік рәсімдік-процестік құқығының пәндік және әдіснамалық ерекшеліктерін, әкімшілік рәсімдер мен процестік нормалардың негізгі даму бағыттарын түсіну. Әкімшілік рәсімдік-процестік құқықтың негізгі категориялары мен институттарының мәні мен мазмұнын, терминологиялық аппараты мен әкімшілік рәсімдер мен процестік қатынастар субъектілерінің мәртебесінің ерекшеліктерін түсіну. Әкімшілік рәсімдер мен процестік қатынастардың ерекшеліктерін, әкімшілік юрисдикция мен оның құқықтарды, адам, қоғам және мемлекет мүдделерін қорғаудағы маңызын дұрыс түсіну және талдай білу.</p>	<p>1.1 Әкімшілік рәсімдік-процестік құқықтың категориялық аппараты, оның көздері, пәні және әкімшілік құқықтық реттеу механизмінің әдістері туралы білімге ие.</p> <p>1.2 Әкімшілік рәсімдік-процестік қатынастарды, олардың элементтерінің ерекшеліктерін, сондай-ақ әкімшілік рәсімдер мен процестік қатынастар субъектілерінің мәртебесінің ерекшеліктерін талдай біледі.</p> <p>1.3 Әкімшілік юрисдикцияның құралдарын және оларды заңдылық пен құқықтық тәртіпті қамтамасыз етудегі маңызын қолдана біледі.</p>
	<p>ОН 2. Әкімшілік рәсімдер мен процестік нормаларды түсініп, оларды дұрыс талқылай білу, құқықтық категориялар мен әкімшілік рәсімдік-процестік қатынастар саласында еркін меңгеру. Құқықтық тәртіпті қамтамасыз ету механизмдерін түсініп, оларды іс жүзінде қолдану, құқықтық қатынастарды талдау және салыстыру арқылы</p>	<p>2.1 Құқықтық фактілерді анықтау дағдыларын меңгерген.</p> <p>2.2 Әкімшілік рәсімдік-процестік құқық институттарының мәнін, олардың адам, қоғам және мемлекет құқықтары мен заңды мүдделерін қамтамасыз етудегі рөлін түсінеді.</p>

	<p>дұрыс шешімдер қабылдай білу. Қоғамдық басқару саласындағы құқықтық фактілер мен оларға байланысты құқықтық қатынастарды дұрыс анықтай білу. Нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеуде, сондай-ақ әкімшілік рәсімдік-процестік құқықтық қатынастарды реттейтін заңнамаларды практикалық қызметте қолдана білу.</p>	<p>2.3 Құқық нормаларын қолданудың құқықтық салдарын алдын ала болжай біледі.</p>
	<p>ОН 3. Құқықтық шешімдер қабылдау үшін материалдарды талдап, есепке алып, жинақтап, басқарушылық шешімдер жобаларын әзірлеу, сонымен қатар заң техникасының қағидалары мен ережелерін түсініп, қолдану. Заңнамалық олқылықтарды анықтап, оны жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеп, дәлелдеу, барлық құқықтық іс-әрекеттерді жүзеге асыру, талап арыздарды дайындау, азаматтардың өтініштерімен жұмыс істеп, қабылданған шешімдерді негіздеу, құқықтық қорытындылар мен пікірлер беру, әкімшілік құқықтық даулар бойынша кеңес беру және халыққа құқықтық көмек көрсету.</p>	<p>3.1 Фактілерді талдап, басқарушылық шешімдерді негізді түрде қабылдай біледі.</p> <p>3.2 Әкімшілік рәсімдік-процестік қатынастар саласындағы құқық қолдану тәжірибесін меңгерген.</p> <p>3.3 Әкімшілік-құқықтық даулар бойынша құқықтық қорытындылар мен пікірлер беруге, кеңес беруге және халыққа құқықтық көмек көрсетуге қабілетті.</p>
	<p>ОН 4. Құқыққа қайшы әрекеттерді (әрекетсіздікті) дұрыс саралап, қоғамдық басқару саласында құқық бұзушылықтардың алдын алуды жүзеге асыру. Әкімшілік-құқықтық даулар бойынша іс жүргізуді жүргізу және әкімшілік-құқықтық мәжбүрлеу шараларын қолдануды негіздей білу.</p>	<p>4.1 Қоғамдық басқарудың құқық қорғау әлеуетін біледі және көрсете алады.</p> <p>4.2 Әкімшілік және юрисдикциялық іс жүргізуді жүзеге асыру дағдыларын меңгерген.</p> <p>4.3 Әкімшілік-құқықтық мәжбүрлеу шараларын қолдануды негіздеп, басқарушылық шешімдерді дәлелдей біледі.</p>
	<p>ОН5. Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексімен тәжірибиелік сабақтарда жұмыс істеуді үйрену және талдау жасау.</p>	<p>5.1 Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің құрылымын анықтап, талдайды</p> <p>5.2 Әкімшілік рәсімдік-процестік заңнамаға енгізілген өзгертулер мен толықтыруларды, жаңалықтарды зерттейді</p>
Пререквизиттер	TGP9068 - Мемлекет және құқық теориясы, KPRK63970 - Конституциялық құқық.	
Постреквизиттер	GSRK46811 – Мемлекеттік қызмет, GPP – Азаматтық процестік құқық, АО 2304 - Әкімшілік жауаптылық, PP91250 – Өндірістік практика	
Оқу ресурстары	<p>Әдебиеттер: Негізгі: 1. Административное процессуальное право РК / К. Байжанова, А. Касымбек. Алматы, 2013. 2. Кемали Е., Журсимбаев С.К. Қазақстан Республикасының сот және құқық қорғау органдары: Оқулық. – Алматы: NURPRESS, 2016. 3. Жетписбаев Б.А., Тыныбеков С.Т., Кусайнов Д.О. Әкімшілік жауаптылық. Алматы: NURPRESS, 2015. 4. Жетписбаев Б.А. Правовые основы административного процесса в Республике Казахстан: Учеб. пособие. – Алматы: Жеті жарғы, 2017. 5. Исабеков А.Қ., Құсайынов Д.Ө. Әкімшілік құқық. Оқу құралы. Алматы, Қазақ университеті, 2013. 6. Нурмашев У.У., Тоқтыбеков Т.А. Административное процессуальное право РК. – Алматы: Жеті жарғы, 2017. 7. Жетписбаев Б.А. Административный процесс (производство по делам об административных правонарушениях). – Алматы: Жеті жарғы, 2014.</p> <p>Қосымша: 1. Применение принципов административных процедур и административного судопроизводства в Республике Казахстан: практич. пособие. Астана, 2021. 2. Күнхожаева Г.Н., Жылқыбай Қ.Ұ. Қазақстан Республикасының әкімшілік құқығы. – Алматы: NURPRESS, 2015.</p> <p>Мәліметтердің кәсіби ғылыми базасы 1. «Параграф» АЖ.</p>	

	<p>2. Кибер Ленинка. 3. Springer Nature. 4. Elsevier Scopus корпорациялары.</p> <p>Интернет-ресурстар</p> <p>1. http://elibrary.kaznu.kz/ru 2. ҚР Конституциясы // https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K950001000. 2024 ж. 3. ҚР Әкімшілік құқық бұзушылық туралы Кодексі // https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1400000235 . 2024 ж. 4. Қазақстан Республикасының әкімшілік рәсімдік- процесілік кодексі // https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K2000000350 5. www.adilet.gov.kz құқықтық базасы. 2024 ж.</p>
--	--

Пәннің академиялық саясаты	<p>Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың <u>Академиялық саясатымен және академиялық адалдық Саясатымен</u> айқындалады.</p> <p>Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді.</p> <p>Ғылым мен білімнің интеграциясы. Студенттердің, магистранттардың және докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысы – бұл оқу үдерісінің тереңдетілуі. Ол тікелей кафедраларда, зертханаларда, университеттің ғылыми және жобалау бөлімшелерінде, студенттік ғылыми-техникалық бірлестіктерінде ұйымдастырылады. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жаңа білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу университетінің оқытушысы ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін дәрістер мен семинарлық (практикалық) сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силлабустарда көрініс табатын және оқу сабақтары мен тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін ОБӨЗ, БӨЗ тапсырмаларына біріктіреді.</p> <p>Сабаққа қатысуы. Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.</p> <p>Академиялық адалдық. Практикалық/зертханалық сабақтар, БӨЖ білім алушының дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа «<u>Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері</u>», «<u>Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары</u>», «<u>Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі</u>» тәрізді құжаттармен регламенттеледі.</p> <p>Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері. Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне әрқашан қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған. Барлық адамдар құрдастары мен курстастарының қолдауы мен достығына мұқтаж. Барлық студенттер үшін жетістікке жету, мүмкін емес нәрселерден гөрі не істей алатындығы болып табылады. Өртүрлілік өмірдің барлық жақтарын күшейтеді.</p> <p>Барлық білім алушылар, әсіресе мүмкіндігі шектеулі жандар, телефон/e-mail +77073904673, kegembayevazh@outlook.com немесе MS Teams-тегі бейне байланыс арқылы https://teams.live.com/join/FEA6cCiEqf2TwHIRAE кеңестік көмек ала алады.</p> <p>МООС интеграциясы (massive openlline course). МООС-тың пәнге интеграциялануы жағдайында барлық білім алушылар МООС-қа тіркелуі қажет. МООС модульдерінің өту мерзімі пәнді оқу кестесіне сәйкес қатаң сақталуы керек.</p> <p>Назар салыңыз! Әр тапсырманың мерзімі пәннің мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген, сондай-ақ МООС-та көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.</p>
-----------------------------------	--

БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Оқу жетістіктерін есептеудің баллдық-рейтингтік әріптік бағалау жүйесі				Бағалау әдістері
Баға	Баллдардың сандық баламасы	% мәндегі баллдар	Дәстүрлі жүйедегі баға	<p>Критериалды бағалау – айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген.</p> <p>Формативті бағалау – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі. Ағымдағы көрсеткіш болып</p>
A	4,0	95-100	Өте жақсы	
A-	3,67	90-94		

B+	3,33	85-89	Жақсы	табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар (пікірталастар, викториналар, жарыссөздер, дөңгелек үстелдер, зертханалық жұмыстар және т.б.) кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады. Жиынтық бағалау – пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. БӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 3-4 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау. Белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады.		
B	3,0	80-84	Қанағаттанарлық	Формативті және жиынтық бағалау	% мәндегі баллдар	
C+	2,33	70-74		Дәрістердегі белсенділік	5	
B-	2,67	75-79		Семинар сабақтарда жұмыс істеуі	25	
C	2,0	65-69		Өзіндік жұмыс	30	
C-	1,67	60-64		Қорытынды бақылау (емтихан)	40	
D+	1,33	55-59		ЖИЫНТЫҒЫ	100	
D	1,0	50-54		Қанағаттанарлықсыз		
FX	0,5	25-49				
F	0	0-24				

Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері.

Аптасы	Тақырып атауы	Сағат саны	Макс. балл
МОДУЛЬ 1 Әкімшілік рәсімдік-процестік құқығының ұғымы			
1	Д 1. ҚР Әкімшілік рәсімдік-процестік құқығының ұғымы мен пәні	2	1
	СС 1. Әкімшілік рәсімдік-процестік құқығы Қазақстан Республикасының құқық жүйесінде	2	5
2	Д 2. Әкімшілік рәсімдердің және әкімшілік сот ісін жүргізудің міндеттері мен қағидаттары	2	1
	СС 2. Әкімшілік рәсімдер және олардың қағидаттары	2	5
	ОСӨЖ 1. «Әкімшілік рәсімдердің қағидаттарының жүйесі» тақырыбындағы №1 СӨЖ орындау бойынша кеңес беру		
3	Д 3. Әкімшілік рәсімдік-процестік нормалар мен қатынастар	2	1
	СС 3. Әкімшілік рәсімдік-процестік реттеу жүйесі	2	6
	СӨЖ 1. «Әкімшілік рәсімдердің қағидаттарының жүйесі». Презентация		25
4	Д 4. Әкімшілік рәсімдік-процестік қатынастарының субъектілері	2	1
	СС 4. Әкімшілік орган, лауазымды адам, сот, әкімшілік рәсімдер мен әкімшілік процеске қатысушылар	2	6
МОДУЛЬ 2 Әкімшілік рәсімдер			
5	Д 5. Мемлекеттік органдардың ішкі әкімшілік рәсімдері.	2	2
	СС 5. Мемлекеттік органдардың ішкі әкімшілік рәсімдерінің жалпы ережелері	2	6
	ОСӨЖ 2. «Әкімшілік рәсімдік-процестік қатынастары» СӨЖ 2 орындау бойынша кеңес беру		
6	Д 6. Әкімшілік рәсімді қозғау мен тоқтату.	2	2
	СС 6. Әкімшілік рәсімдер. Оларды қозғау мен тоқтату тәртібі.	2	6
	СӨЖ 2 «Әкімшілік рәсімдік-процестік қатынастары». Баяндама		25
7	Д 7 Әкімшілік істі қарау	2	2
	СС 7. Әкімшілік істі қарау тәртібі	2	6
Аралық бақылау 1			100
8	Д 8. Әкімшілік акт	2	2
	СС 8. Әкімшілік актілер: ұғымы мен нысандары	2	5
	ОСӨЖ 3. «Әкімшілік актілер» тақырыбындағы СӨЖ 3 орындау бойынша кеңестер.		
9	Д 9. Өтініштер: ұғымы мен түрлері	2	2

	СС 9. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштері	2	5
	СӨЖ 3. «Әкімшілік актілер». Реферат		25
10	Д 10. Шағым жасау тәртібі	2	1
	СС 10. Шағымды карау бойынша әкімшілік өндіріс	2	5
	МОДУЛЬ 3 Әкімшілік юстиция		
11	Д 11. Әкімшілік юстиция	2	1
	СС 11. Қазақстан Республикасындағы әкімшілік юстиция жүйесі	2	5
	ОСӨЖ 4. «Өтініштер: ұғымы мен түрлері» тақырыбындағы, «Универ» жүйесіндегі тест нысанындағы СӨЖ 4 орындау бойынша кеңестер		
12	Д 12. Әкімшілік іс жүргізу.	2	2
	СС 12. Әкімшілік іс жүргізу тәртібі	2	5
	СӨЖ 4. «Өтініштер: ұғымы мен түрлері». Конспект, ауызша қорғау		25
13	Д 13. Процестік мәжбүрлеу шаралары	2	1
	СС 13. Процестік мәжбүрлеу шараларын қолданудың негіздері мен тәртібі	2	5
14	Д 14. Әкімшілік талап қою	2	1
	СС 14. Әкімшілік талап қоюдың нысаны мен мазмұны	2	5
15	Д 15. Әкімшілік істердің жекелеген түрлері бойынша іс жүргізу	2	1
	СС 15. Кейбір әкімшілік істер бойынша іс жүргізу	2	5
	ОСӨЖ 5 «Универ» жүйесіндегі тест түрінде қорытынды бақылау ережелерімен танысу үшін кеңес беру		
Аралық бақылау 2			100
Қорытынды бақылау (емтихан)			100
Пән үшін жиынтығы			100

Декан _____

Байдельдинов Д.Л.

Оқыту және білім беру сапасы бойынша
Академиялық комитет төрағасы

Урисбаева А.А.

Кафедра меңгерушісі _____

Усеинова Қ.Р.

Дәріскер _____

Кегембаева Ж.А.



**ЖИЫНТЫҚ БАҒАЛАУ РУБРИКАТОРЛАРЫ
ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН БАҒАЛАУ КРИТЕРИЙЛЕРІ**

«ҚР – да ақпаратты цифрландыру мәселелері» тақырыбындағы СӨЖ (АБ 100%-ның 25%)

Критерий	«Өте жақсы» 21-25 %	«Жақсы» 16–20%	«Қанағаттанарлық» 11–15%	«Қанағаттанарлықсыз» 0-10%
Ақпараттық құқық пен цифрландыру бойынша тақырыбы теориялары мен тұжырымдамаларын түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Ақпараттық құқық пен цифрландыру бойынша теорияларды, терең түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Ақпараттық құқық пен цифрландыру бойынша теориялары мен тұжырымдамаларын түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Ақпараттық құқық пен цифрландыру тақырыбы бойынша теориялар мен тұжырымдамаларды шектеулі түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Ақпараттық құқық пен цифрландыру тақырыбы бойынша теорияларды, тұжырымдамаларды үстірт түсіну/ түсінбеушілік. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) берілмейді.
Қазақстан Республикасында ақпараттық цифрландыру негізгі мәселелерін ұғынуы	Аргументтерді эмпирикалық дәлелдерімен тамаша негіздеу (мысалы, сұхбат немесе статистикалық талдау негізінде).	Аргументтерді эмпирикалық дәлелдерімен күшейтеді.	Эмпирикалық зерттеулердің дәлелдерін шектеулі қолдану.	Эмпирикалық зерттеулерді аз немесе мүлдем қолданбайды.
Саясат ұсынысы немесе практикалық ұсынымдар / ұсыныстар	Қазақстан Республикасында ақпараттық цифрландыру қызметті жетілдіру бойынша сауатты саяси және/немесе практикалық ұсынымдар мен ұсыныстар ұсынады.	Қазақстан Республикасында ақпараттық цифрландыру қызметті жетілдіру бойынша кейбір саяси және/немесе практикалық ұсынымдарды және ұсыныстарды ұсынады.	Шектеулі саясат және практикалық ұсынымдар. Ұсынымдар маңыздылау емес, мұқият талдауға негізделмеген және таяз.	Саясат пен практикалық ұсынымдар аз немесе мүлдем жоқ немесе өте төмен сападағы ұсынымдар.
Жазу, APA style	Жазу айқындықты, нақтылықты және дұрыстығын көрсетеді. APA style-ды қатаң ұстаналды.	Жазу айқындықты, нақтылықты және дұрыстығын көрсетеді. Негізінен APA style-ды ұстаналды.	Жазуда кейбір негізгі қателер бар және анықтықты жақсарту қажет. APA style-ды ұстануда қателіктер бар.	Жазғаны түсініксіз, мазмұнына ілесу қиын. APA style ды ұстануда көптеген қателіктер бар.

«Масс-медиа туралы» Қазақстан Республикасының Заңы бойынша СӨЖ (АБ 100%-ның 25%)

Критерий	«Өте жақсы» 21-25 %	«Жақсы» 16-20%	«Қанағаттанарлық» 11-15%	«Қанағаттанарлықсыз» 0-10%
Мемлекеттегі масс-медианың орны мен рөлі тақырыбы бойынша теориялары мен тұжырымдамаларын түсінуі	Мемлекеттегі масс-медианың орны мен рөлі туралы теорияларды, терең тұжырымдамаларды түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Мемлекеттегі масс-медианың орны мен рөлі туралы теориялары мен тұжырымдамаларын түсінуі. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Мемлекеттегі масс-медианың орны мен рөлі туралы теориялар мен тұжырымдамаларды шектеулі түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Мемлекеттегі масс-медианың орны мен рөлі туралы теорияларды, тұжырымдамаларды үсірт түсіну/ түсінбеушілік. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) берілмейді.
Қазақстан Республикасының масс-медиа қызметтерін реттеудің негізгі мәселелерін ұғынуы	Аргументтерді эмпирикалық зерттеудің дәлелдерімен тамаша негіздеу (мысалы, іс жүзіндегі заңнаманы талдау негізінде).	Аргументтерді эмпирикалық дәлелдерімен зерттеудің күшейтеді.	Эмпирикалық зерттеулердің дәлелдерін шектеулі қолдану.	Эмпирикалық зерттеулерді аз немесе мүлдем қолданбайды.
Саясат ұсынысы немесе практикалық ұсынымдар / ұсыныстар	Масс-медиа және олардың қызметі туралы заңнаманы жетілдіру бойынша сауатты саяси және/немесе практикалық ұсынымдар мен ұсыныстар ұсынады.	Масс-медиа және олардың қызметі туралы заңнаманы жетілдіру бойынша кейбір саяси және/немесе практикалық ұсынымдарды және ұсыныстарды ұсынады.	Шектеулі саясат және практикалық ұсынымдар. Ұсынымдар маңыздылау емес, мұқият талдауға негізделмеген және таяз.	Саясат пен практикалық ұсынымдар аз немесе мүлдем жоқ немесе өте төмен сападағы ұсынымдар.
Жазу мен ауызша жауап беру, APA style	Жазу мен ауызша жауап беру айқындықты, нақтылықты және дәрістығын көрсетеді. APA style-ды қатаң ұстаныады.	Жазу мен ауызша жауап беру айқындықты, нақтылықты және дәрістығын көрсетеді. Негізінен APA style-ды ұстаныады.	Жазу мен ауызша жауап беру кейбір негізгі қателер бар және анықтықты жақсарту қажет. APA style-ды ұстаныады қателіктер бар.	Жазғаны мен ауызша жауап беруі түсініксіз, мазмұнына ілесу қиын. APA style ды ұстаныады көптеген қателіктер бар.

«Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтарының сипаттамасы» СӨЖ (АБ 100%-ның 25%)

Критерий	«Өте жақсы» 21-25 %	«Жақсы» 16-20%	«Қанағаттанарлық» 11-15%	«Қанағаттанарлықсыз» 0-10%
Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтары бойынша теориялары мен тұжырымдамаларын түсінуі	Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтары туралы теорияларды, терең тұжырымдамаларды түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтары туралы теориялары мен тұжырымдамаларын түсінуі. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтары туралы теориялар мен тұжырымдамаларды шектеулі түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.	Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтары туралы теорияларды, тұжырымдамаларды үстірт түсіну/ түсінбеушілік. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) берілмейді.
Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтарының негізгі мәселелерін ұғынуы	Аргументтерді эмпирикалық зерттеудің дәлелдерімен тамаша негіздеу (мысалы, іс жүзіндегі заңнаманы талдау негізінде).	Аргументтерді эмпирикалық дәлелдерімен күшейтеді.	Эмпирикалық зерттеулердің дәлелдерін шектеулі қолдану.	Эмпирикалық зерттеулерді аз немесе мүлдем қолданбайды.
Саясат ұсынысы немесе практикалық ұсынымдар / ұсыныстар	Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтары туралы заңнаманы жетілдіру бойынша сауатты саяси және/немесе практикалық ұсынымдар мен ұсыныстар ұсынады.	Адам және азаматтың негізгі ақпараттық құқықтары туралы заңнаманы жетілдіру бойынша кейбір саяси және/немесе практикалық ұсынымдарды және ұсыныстарды ұсынады.	Шектеулі саясат және практикалық ұсынымдар. Ұсынымдар маңыздылау емес, мұқият талдауға негізделмеген және таяз.	Саясат пен практикалық ұсынымдар аз немесе мүлдем жоқ немесе өте төмен сападағы ұсынымдар.
Жазу, APA style	Жазу айқындықты, нақтылықты және дұрыстығын көрсетеді. APA style-ды қатаң ұстанады.	Жазу айқындықты, нақтылықты және дұрыстығын көрсетеді. Негізінен APA style-ды ұстанады.	Жазуда кейбір негізгі қателер бар және анықтықты жақсарту қажет. APA style-ды ұстануда қателіктер бар.	Жазғаны түсініксіз, мазмұнына ілесу қиын. APA style ды ұстануда көптеген қателіктер бар.

«Ақпараттық қауіпсіздіктің құқықтық реттеу механизмі» тақырыбындағы СӨЖ (АБ 100%-ның 25%)

Критерий	«Өте жақсы» 21-25 %	«Жақсы» 16-20%	«Қанағаттанарлық» 11-15%	«Қанағаттанарлықсыз» 0-10%
Теориялық білімді көрсету	Барлық сұрақтарға дұрыс және толық жауап береді. Жауаптары нақты және терең түсінікпен беріледі.	Көпшілігіне дұрыс жауап береді. Жауаптарда кемшіліктер бар, бірақ жалпы түсінік дұрыс.	Жауаптарда қателіктер бар немесе түсінбеушілік байқалады, кейбір сұрақтарға дұрыс жауап берілген.	Көптеген сұрақтарға дұрыс жауап бермейді. Тақырып бойынша түсінік өте шектеулі немесе мүлде жоқ.
Негізгі ұғымдар мен тұжырымдамаларды түсіну	Негізгі ұғымдар мен тұжырымдамаларды толық түсініп, дұрыс қолданады. Жауаптар нақты мысалдармен негізделеді.	Негізгі ұғымдар мен тұжырымдамаларды жалпы түсінеді, бірақ кейбір мәселелерде нақты емес немесе қателіктер бар.	Ұғымдар мен тұжырымдамаларды шектеулі түсінеді, кейбіреулерін дұрыс қолданбайды немесе түсінбеушілік байқалады.	Негізгі ұғымдар мен тұжырымдамаларды түсінбеу немесе дұрыс қолданбау. Жауаптарда үлкен қателіктер бар.
Талдау және логикалық ойлау	Жауаптар логикалық түрде құрылымдалған, дұрыс талданған және аргументтермен негізделген.	Жауаптар жалпы алғанда логикалық, бірақ кейбір элементтерінде жеткіліксіз немесе қате.	Логикалық қателіктер бар, талдау шектеулі немесе жоқ.	Талдау жоқ, жауаптар ретсіз және логикалық түрде құрылмаған.
Жауаптардағы толықтық және нақтылық	Жауаптар толық және нақты, барлық сұрақтарға жауап берілген.	Жауаптар жалпы толық, бірақ кейбір сұрақтарға жауап толық емес немесе анық емес.	Кейбір сұрақтарға жауаптар шектеулі және нақты емес, толық жауап жоқ.	Жауаптар түсініксіз және толық емес, көп сұрақтар қарастырылмаған.